ARIS 10

INICIACIÓN RÁPIDA DE MODELACIÓN

OCTUBRE 2025

This document applies to ARIS Version 10 and to all subsequent releases.

Specifications contained herein are subject to change and these changes will be reported in subsequent release notes or new editions.

Copyright © 2010-2025 SAG ARIS GmbH, Saarbrücken, Germany and/or its subsidiaries and/or its affiliates and/or their licensors.

The name Software AG and all SAG ARIS GmbH product names are either trademarks or registered trademarks of Software GmbH and/or SAG ARIS GmbH and/or its subsidiaries and/or its affiliates and/or their licensors. Other company and product names mentioned herein may be trademarks of their respective owners.

This software may include portions of third-party products. For third-party copyright notices, license terms, additional rights or restrictions, please refer to "License Texts, Copyright Notices and Disclaimers of Third Party Products". For certain specific third-party license restrictions, please refer to section E of the Legal Notices available under "License Terms and Conditions for Use of Software GmbH Products / Copyright and Trademark Notices of Software GmbH Products". These documents are part of the product documentation, located at https://softwareag.com/licenses and/or in the root installation directory of the licensed product(s).

Use, reproduction, transfer, publication or disclosure is prohibited except as specifically provided for in your License Agreement with SAG ARIS GmbH.

Contenido

Contenido I

1 Antes de empezar 1

2 Requisitos 2

3 Preparativos 3
3.1 Lanzar ARIS Architect 3
3.2 Cómo crear una base de datos 4

4 Cómo crear un modelo y definir su configuración 5
4.1 Cómo crear modelos 5
4.2 Ocultar cuadrícula 7
4.3 Fije una distancia como predeterminada. 8
4.4 Modelar 9
4.4.1 Crear modelo de flujo de control básico 10
4.4.2 Asociar etapas de trabajo a unidades organizativas 13
4.4.3 Insertar un objeto ausente 16
4.4.4 Cómo crear ocurrencias de objeto 17
4.4.5 Asignar sistemas de soporte 19
4.4.6 Configurar barra de herramientas Modelación inteligente 22
4.4.7 Cómo cambiar de nombre a objetos 23
4.4.8 Cómo colocar atributos 24
4.5 Cómo guardar modelos 27

5 Cómo imprimir modelos 28

6 Cerrar el modelo 29

7 Información legal y de soporte 30
7.1 Ámbito de la documentación 30
7.2 Soporte técnico 31

1 Antes de empezar

Esta iniciación rápida presenta las funciones fundamentales de ARIS Architect. Mediante simples ejemplos aprenderá a crear modelos y a evaluar y administrar contenidos de modelo.

Una vez efectuada la configuración cree primero un modelo del tipo **CPE** y evalúelo después por medio de un informe.

La iniciación rápida le guía paso a paso por todas y cada una de las etapas a realizar.

Si tiene dudas de cómo trabajar con ARIS Architect, puede consultar la ayuda en línea directa:

- Si alguno de los diálogos abiertos no le parece suficientemente claro, haga clic en el botón **Ayuda** del diálogo correspondiente.
- Si requiere más información haga clic en la barra de menús de la **Ayuda > ARIS**
- Si precisa ayuda de método, el programa ofrece muchas posibilidades de presionar las teclas **Ctrl + F1** y obtener en ese lugar dicha ayuda; la ayuda de método se abre en ese momento. Si por ejemplo ha abierto un modelo del tipo **CPE** y presiona las teclas **Ctrl + F1**, se le ofrece una descripción del tipo **CPE**. Si antes de presionar las teclas **Ctrl + F1** ha marcado un objeto, se abre la ayuda de método para este tipo de objeto concreto.

Los gráficos de pantalla contenidos en este manual pueden diferir de su interfaz de programa ya que, dependiendo de los productos activados en ARIS Architect, se ofrecen distintas funcionalidades.

2 Requisitos

Según esta descripción Vd. se ha conectado a la base de datos con una licencia de ARIS Architect y dispone del privilegio de función **Administrador de base de datos**.

Para poder trabajar de manera óptima con esta iniciación rápida, ARIS Architect debe presentar la configuración de filtro y de usuario original. Se parte de la premisa de que su administrador de sistema ya le ha enviado el enlace para acceder al cliente de descarga y de que dicho administrador le ha asignado los permisos necesarios en el sistema. En caso de duda, póngase en contacto con su administrador de sistema.

3 Preparativos

En este capítulo encontrará información sobre cómo iniciar el programa y sobre los preparativos a efectuar antes de proceder a crear modelos.

3.1 Lanzar ARIS Architect

Según esta descripción se cumplen las condiciones previas para trabajar con ARIS Architect (página 2).

Procedimiento

1. Escriba la dirección del cliente de descargas en la fila destinada a ello de su explorador Web. Su administrador de sistema le proporcionará este enlace por adelantado.
2. Seleccione **ARIS Architect/Diseñador ARIS** y haga clic en **Lanzar**. Se muestra un archivo JAR que según el explorador Web que esté utilizando se puede abrir directamente o guardarse. Si se decide por guardar el archivo JAR, podrá acceder a ARIS Architect siempre que lo desee haciendo doble clic.
3. Si el asistente de **Conexión** se encuentra abierto, haga clic en **Finalizar**. Se abre el diálogo **Lanzar ARIS**.
4. Conéctese con la identificación usuario que se le ha asignado.

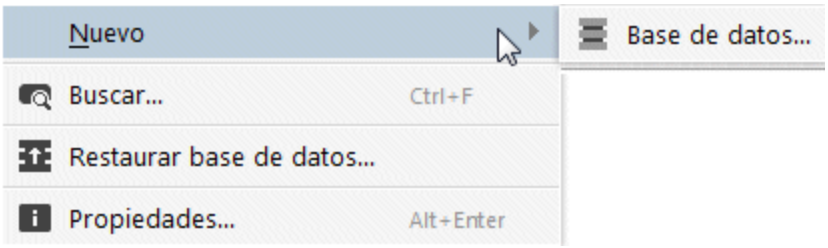
En este punto se abrirá ARIS Architect.

3.2 Cómo crear una base de datos

Para guardar los datos creados con ayuda de esta iniciación rápida, creará ahora su propia base de datos.

Procedimiento

1. Cierre la ficha **Nueva ficha** haciendo clic en **Cerrar**. La ficha **Explorador** se activa.
2. Haga clic con el botón secundario del ratón en su servidor y seleccione **Nuevo > Base de datos**.



3. El diálogo **Crear base de datos** se abrirá ahora. Introduzca **Procesos empresariales** como nombre de base de datos y deje la casilla de verificación **Versionable** desactivada.
4. Haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en la flecha que se encuentra delante de la base de datos. El asistente de **Conexión** aparecerá ahora.
6. Conserve el filtro **Método global** y haga clic en **Finalizar**.

Acaba de crear la base de datos **Procesos empresariales** y se ha conectado a ella.

4 Cómo crear un modelo y definir su configuración

En las siguientes páginas aprenderá a crear su primer modelo y a efectuar la configuración necesaria para modelar.

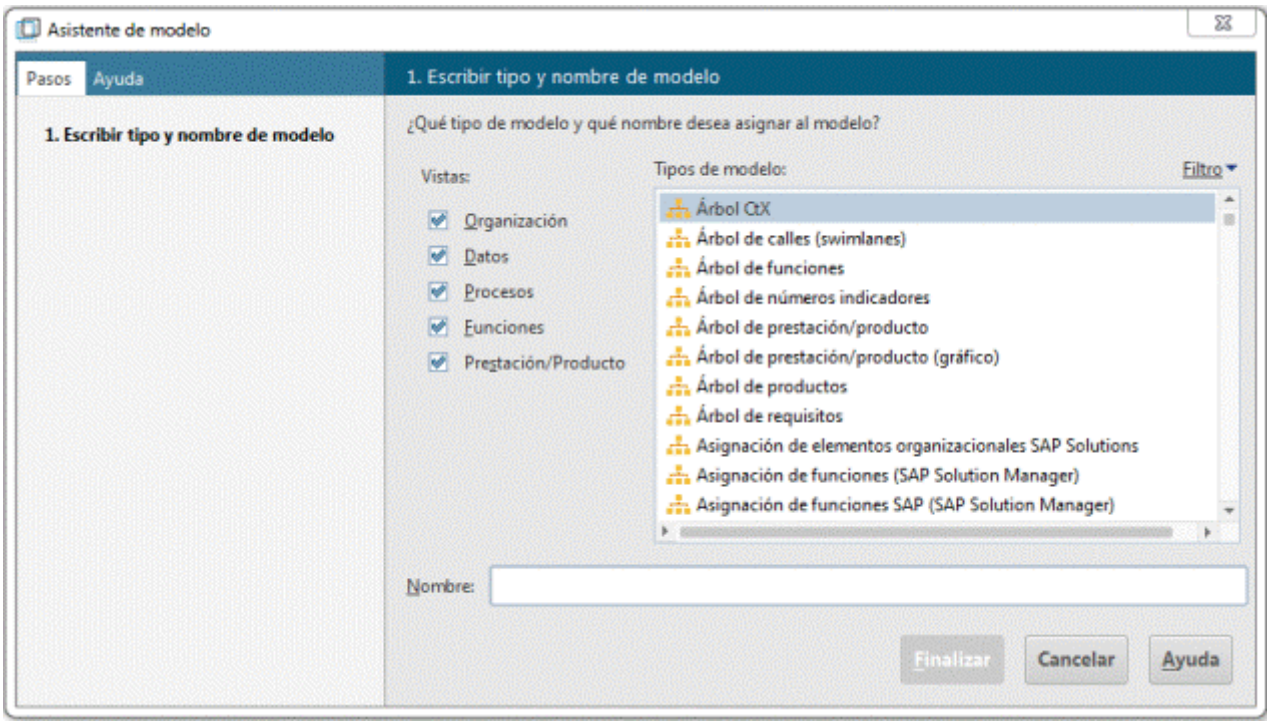
4.1 Cómo crear modelos

Para crear la CPE **Adquisición de clientes** siga las instrucciones siguientes:

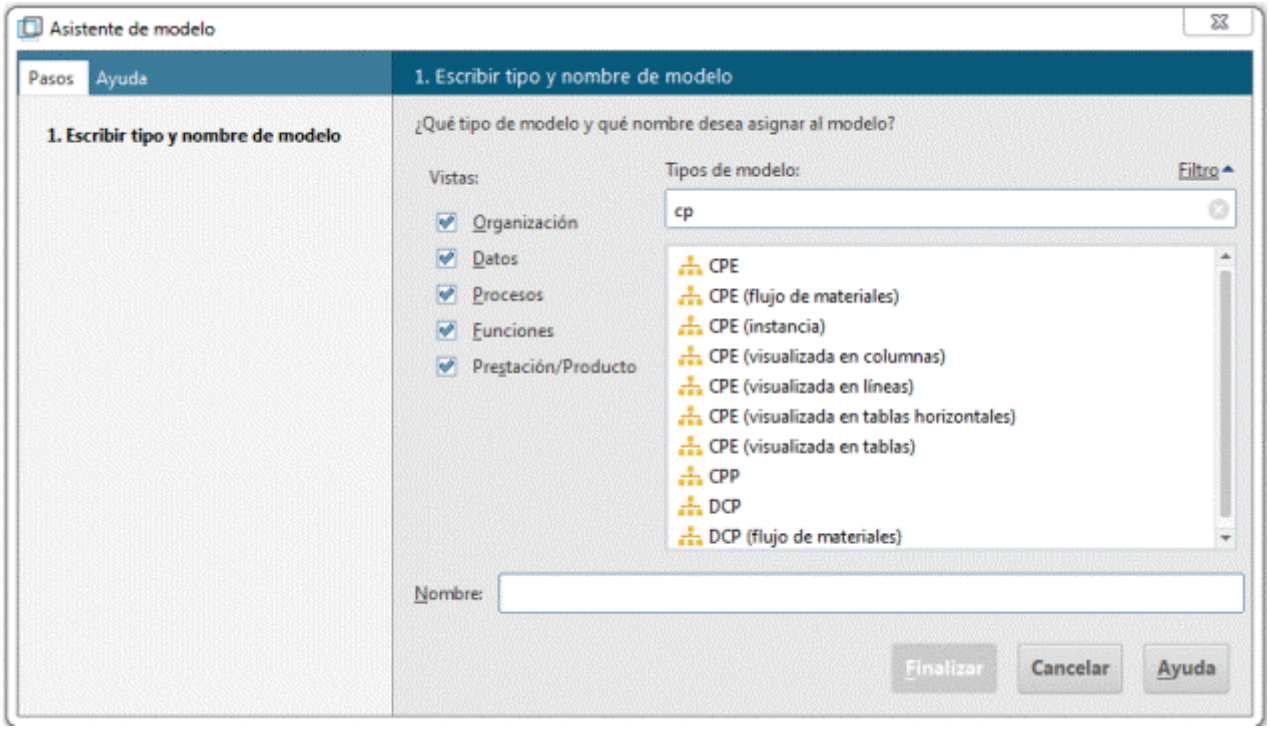
Procedimiento

1. En la barra **Navegación** haga clic en la flecha que se encuentra delante de la base de datos **Procesos empresariales**. De esta forma se muestra la carpeta **Grupo principal** en la que puede colocar el nuevo modelo.
2. Con el botón derecho del ratón haga clic en **Grupo principal** y después en **Nuevo > Modelo**.

   El **asistente de modelos** aparecerá ahora.



3. Introduzca **cp** en el campo **Tipos de modelo** para limitar el número de tipos de modelo mostrados.



4. En el campo **Tipos de modelo** haga clic en **CPE**.
5. En el campo **Nombre** introduzca **Adquisición de clientes**.
6. Haga clic en **Finalizar**. El modelo **Adquisición de clientes** se creará y se abrirá automáticamente en una nueva ficha.

Para crear ahora su modelo dispone del área de modelación y de distintas barras de herramientas y botones.

4.2 Ocultar cuadrícula

Si está utilizando la Modelación guiada y la Modelación inteligente no necesita la cuadrícula. Por esta razón, es preferible que desactive la cuadrícula.

A la hora de colocar o mover objetos y conexiones, la modelación guiada (**Show guides**) le proporciona líneas y flechas que aportan información sobre la orientación y la distancia de dichos elementos desde y hacia elementos contiguos.

La modelación inteligente proporciona funciones de modelación automática, como crear espacio para nuevos objetos, colocar objetos y volver a conectar conexiones.

Procedimiento

Haga clic en **Cuadrícula**.

La cuadrícula se encuentra oculta.

4.3 Fije una distancia como predeterminada.

Con ayuda de la Modelación inteligente los objetos se colocan automáticamente a la distancia predeterminada. La Modelación guiada muestra la distancia predeterminada al mover objetos con un cursor determinado ( ). La modelación inteligente y la modelación guiada están activadas por defecto.

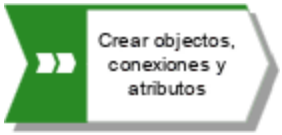
Procedimiento

1. Haga clic en **ARIS > Opciones**.
2. En la ficha **Selección** haga clic en **Modelar > Diseño**.
3. Para mantener un espacio mínimo entre objetos introduzca **20** en **Horizontalmente** y deje **10** en **Verticalmente**.
4. Haga clic en **Aceptar**. El diálogo de **Opciones** se cierra.

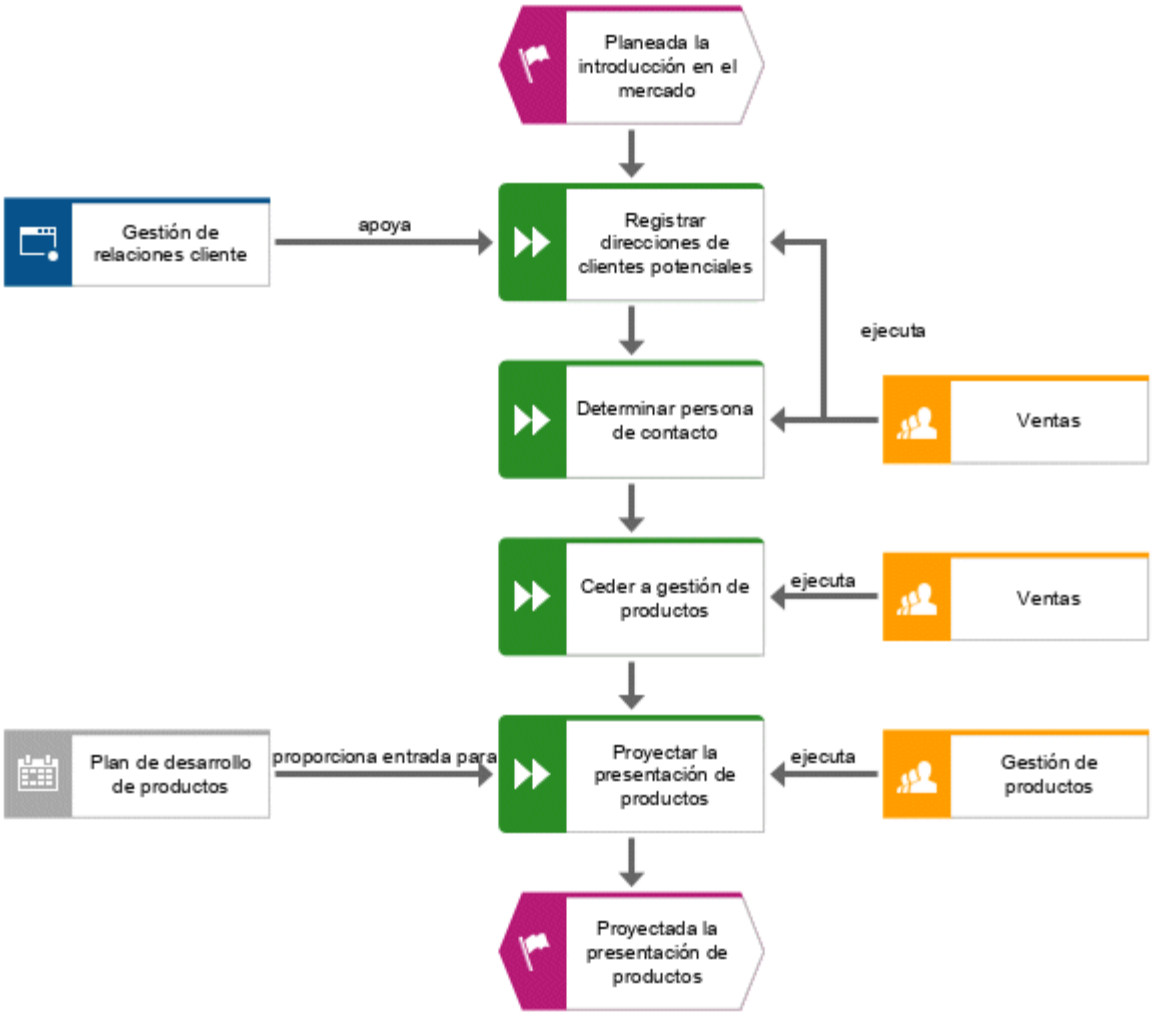
Con la modelación inteligente los objetos se sitúan automáticamente a una distancia determinada los unos de los otros.

4.4 Modelar

En las secciones siguientes el objetivo es colocar objetos dentro del modelo y editar los atributos de objeto.



Éste será el aspecto de su modelo cuando haya terminado:



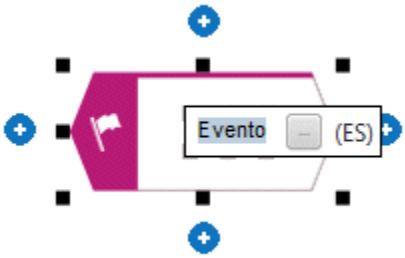
4.4.1 Crear modelo de flujo de control básico

En esta sección se crea el modelo de flujo de control básico que incluye las etapas de trabajo necesarias en el orden correcto. Las funciones indican que es necesario efectuar una actividad, y los eventos muestran la aparición o establecimiento de un determinado estado.

Procedimiento

1. En la barra **Símbolos** haga clic en el símbolo que representa el **Evento**.

2. Mueva el puntero a la posición el la que desea colocar el evento y vuelva a hacer clic. El objeto se encuentra así colocado y su nombre puede ahora sobrescribirse.



3. Asigne un nombre al evento sobrescribiendo la selección actual con el nombre **Planeada la introducción en el mercado** y pulse **Entrar**.

4. Haga clic en **Insertar debajo** del evento **Planeada la introducción en el mercado** .

5. Haga clic en **Función**. La función se coloca a la distancia predeterminada del evento y el nombre puede sobrescribirse ahora.
6. Escriba **Buscar direcciones de clientes potenciales** y pulse la tecla **Entrar**.

7. Del mismo modo, cree los siguientes objetos unos debajo de otros:
   a. Función: Determinar persona de contacto
   b. Función: Proyectar la presentación de productos
   c. Evento: Proyectada la presentación de productos

El modelo de flujo de control básico que incluye las etapas de trabajo necesarias está ahora completo.

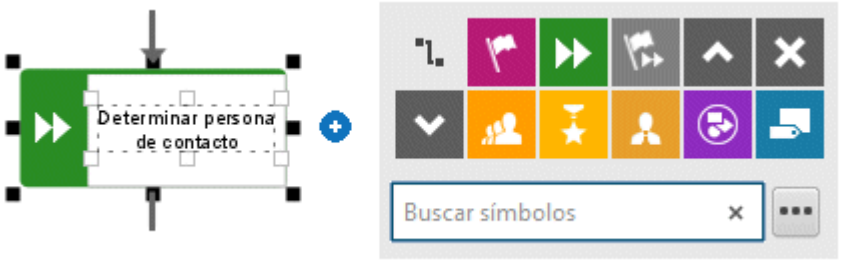
Planeada la introducción en el mercado
Registrar direcciones de clientes potenciales
Determinar persona de contacto
Proyectar la presentación de productos
Proyectada la presentación de productos

4.4.2 Asociar etapas de trabajo a unidades organizativas

En esta sección se asignan las etapas de trabajo (funciones) a las unidades organizativas que las ejecutan.

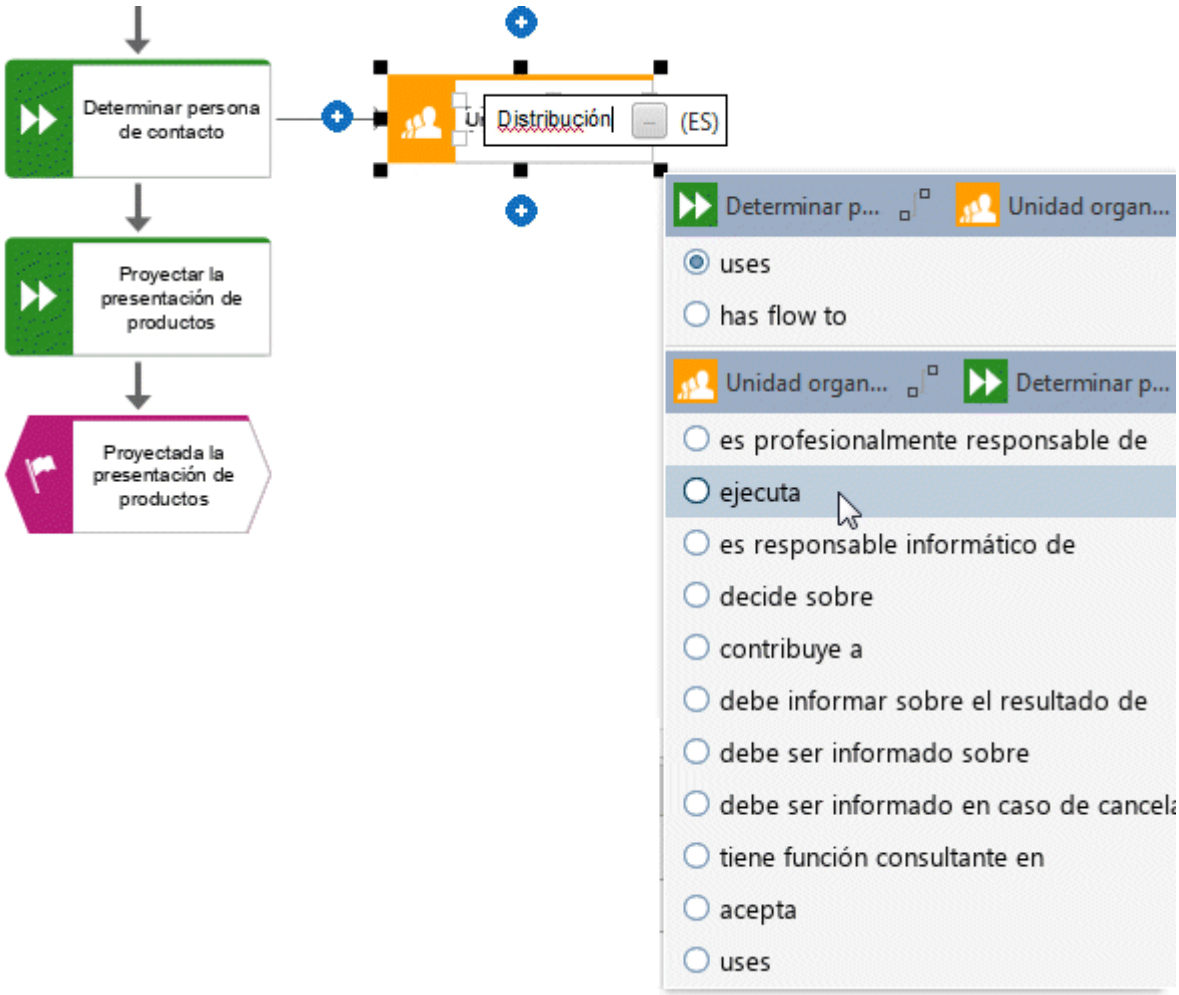
Procedimiento

1. Haga clic en la función **Determinar persona de contacto** y acto seguido en **Insertar a la derecha**.
2. Haga clic en **Unidad organizativa**.



Existen varias conexiones disponibles para conectar la etapa de trabajo (función) y la unidad organizativa.

3. Introduzca el nombre **Distribución**y haga clic en **ejecuta**.

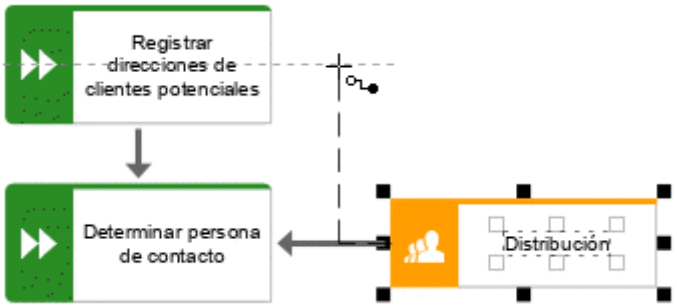


La unidad organizativa se ha colocado.

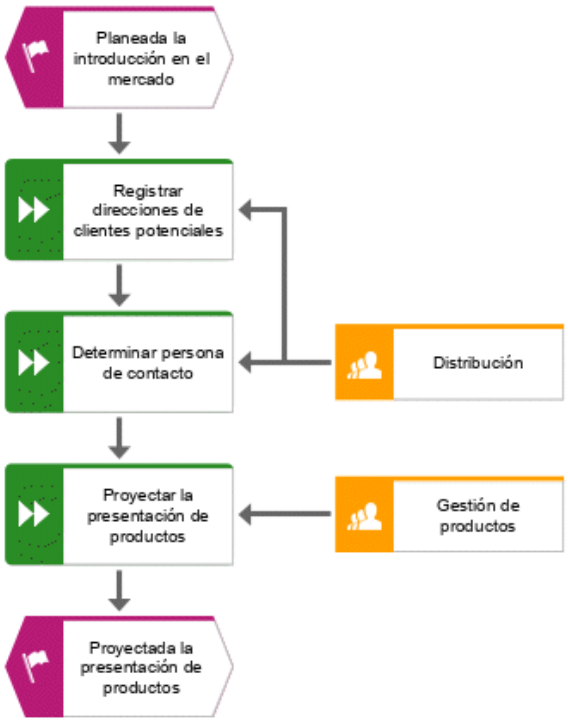
La unidad organizativa **Distribución** es la encargada de ejecutar no sólo la etapa de trabajo **Determinar persona de contacto** sino también la etapa de trabajo **Registrar direcciones de clientes potenciales**. Para ello conecte **Distribución** con **Registrar direcciones de clientes potenciales**.

4. Haga clic en la unidad organizativa **Distribución** y después en **Insertar a la izquierda**. Mantenga presionado el botón del ratón.

5. Mueva el puntero al borde de la función **Registrar direcciones de clientes potenciales**. Al mover el puntero, la Modelación guiada le ayuda a fijar centralmente la conexión a uno de los lados del objeto.



6. Suelte el botón del ratón cuando se muestre el punto de partida. Se muestra la selección de conexiones.
7. Haga clic en **ejecuta**.
8. Haga clic en el área de modelación para conservar la conexión.
9. Asigne ahora la función **Programar presentación de productos** a la unidad organizativa **Gestión de productos** , del mismo modo que asignó **Determinar persona de contacto** a **Distribución**. La conexión **ejecuta** ya se ha seleccionado. Haga clic en el área de modelación para finalizar. Su modelo presenta ahora el siguiente aspecto.



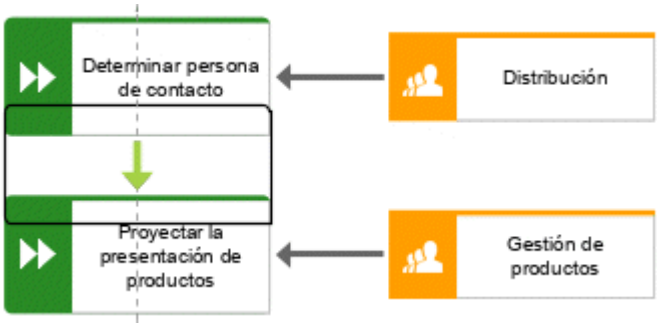
Ha asignado las etapas de trabajo a unidades organizativas.

4.4.3 Insertar un objeto ausente

Al insertar el objeto **Gestión de productos** se habrá dado cuenta de que el trayecto entre unidades organizativas no se ha modelado todavía. Proceda a realizar la modelación ahora.

Procedimiento

1. En la barra **Símbolos** haga clic en el símbolo que representa la **Función**.
2. Mueva el puntero del ratón sobre la conexión que se encuentra entre las funciones **Determinar persona de contacto** y **Proyectar la presentación de productos**. La conexión es ahora de color verde.



3. Haga clic en la conexión. En el mismo paso se coloca el objeto, la conexión entre las funciones **Determinar persona de contacto** y **Proyectar la presentación de productos** se quita y se crean nuevas conexiones del nuevo objeto a **Determinar persona de contacto** y **Proyectar la presentación de productos**.
4. Introduzca **Ceder a gestión de productos** y pulse la tecla **Entrar**.

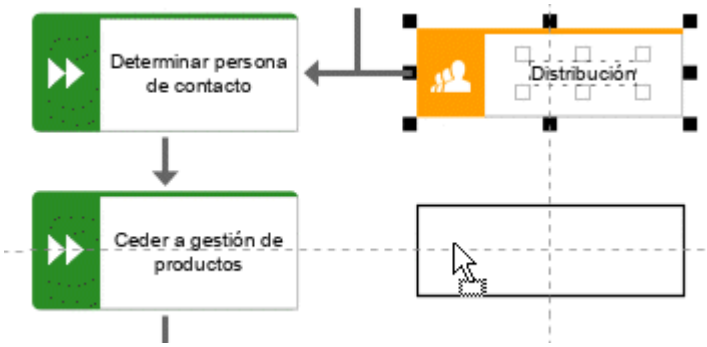
El objeto ausente se ha insertado.

4.4.4 Cómo crear ocurrencias de objeto

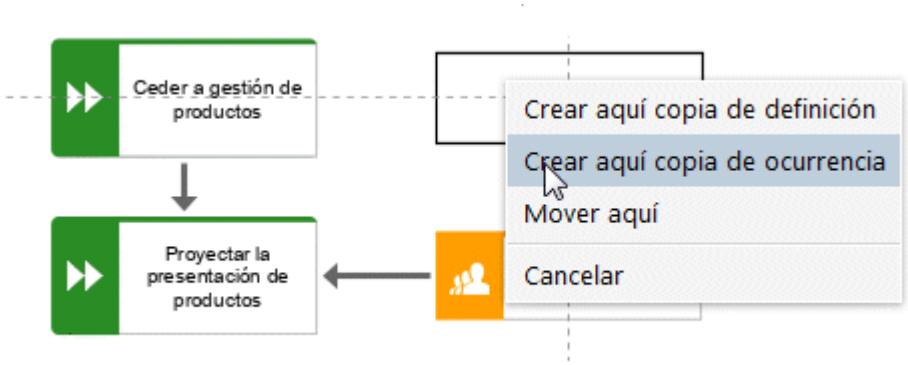
Como es natural, la unidad organizativa **Distribución** también es responsable de la etapa **Ceder a la gestión de productos** . Para que su modelo presente un aspecto claramente estructurado cree una ocurrencia del objeto **Distribución** al lado de la función **Ceder a la gestión de productos**. Las ocurrencias de objetos son copias de símbolos de objeto que representan el mismo objeto en uno o diferentes modelos. Las ocurrencias del objeto **Distribución** creadas representan el objeto creado previamente en este modelo. Si cambia un atributo, por ejemplo el nombre de una ocurrencia, todas las ocurrencias recibirán ese mismo nombre.

Procedimiento

1. Con el botón derecho haga clic en el objeto **Distribución** y mantenga presionado el botón del ratón.
2. Mueve el puntero del ratón al lado del objeto **Ceder a gestión de productos**. Las líneas indican la distancia y la orientación del objeto movido a partir de los otros objetos. En el área de modelación se muestra un panel de vista previa del objeto.

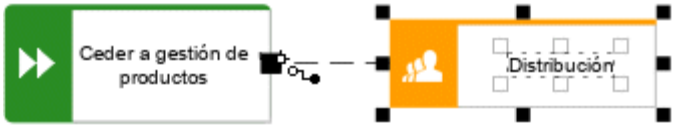


3. Suelte ahora el botón del ratón y seleccione **Crear aquí copia de ocurrencia**.



La copia de ocurrencia **Distribución** se coloca y se selecciona. Al efectuar esta acción aparecen los iconos **Insertar**.

4. Haga clic en **Insertar a la izquierda** y mantenga presionado el botón del ratón.
5. Mueva el puntero al borde de la función **Ceder a la gestión de productos** y suelte el botón del ratón cuando aparezca el punto de delimitación de la conexión.



   Se muestra la selección de conexiones.
6. Haga clic en **ejecuta**.

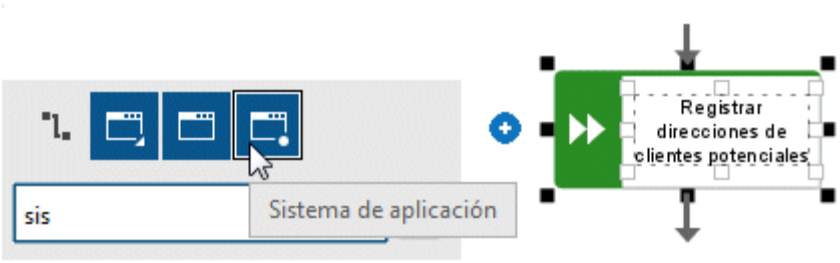
La copia de ocurrencia se crea y se conecta con la etapa de trabajo.

4.4.5 Asignar sistemas de soporte.

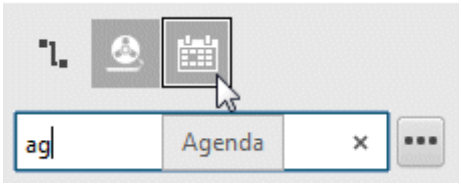
En esta sección se asignan los sistemas que soportan sus etapas de trabajo.

Procedimiento

1. Haga clic en la función **Registrar direcciones de clientes potenciales** y acto seguido en **Insertar a la izquierda**.
2. Puesto que el sistema de aplicación no se encuentra en la barra de herramientas **Modelación inteligente**, introduzca **sis** en la casilla **Buscar símbolos**. Los símbolos de objeto del tipo **Aplicación** se muestran ahora.

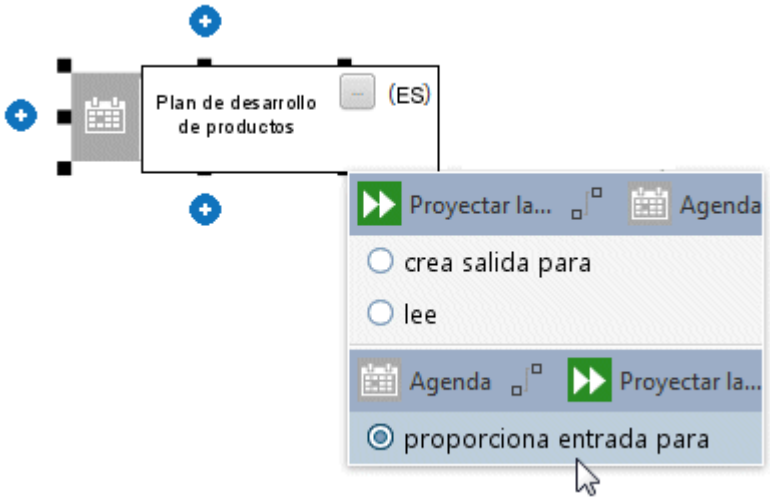


3. Haga clic en **Sistema de aplicación**. El sistema de aplicación se coloca.
4. Introduzca el nombre **Gestión de relaciones cliente**. El sistema de soporte se coloca.
5. Haga clic en la función **Proyectar la presentación de productos** y acto seguido en **Insertar a la izquierda**.
6. Puesto que el objeto **Agenda** no se encuentra en la barra de herramientas **Modelación inteligente**, introduzca **age** en la casilla **Buscar símbolos**. El símbolo de obejto **Agenda** se muestra ahora.

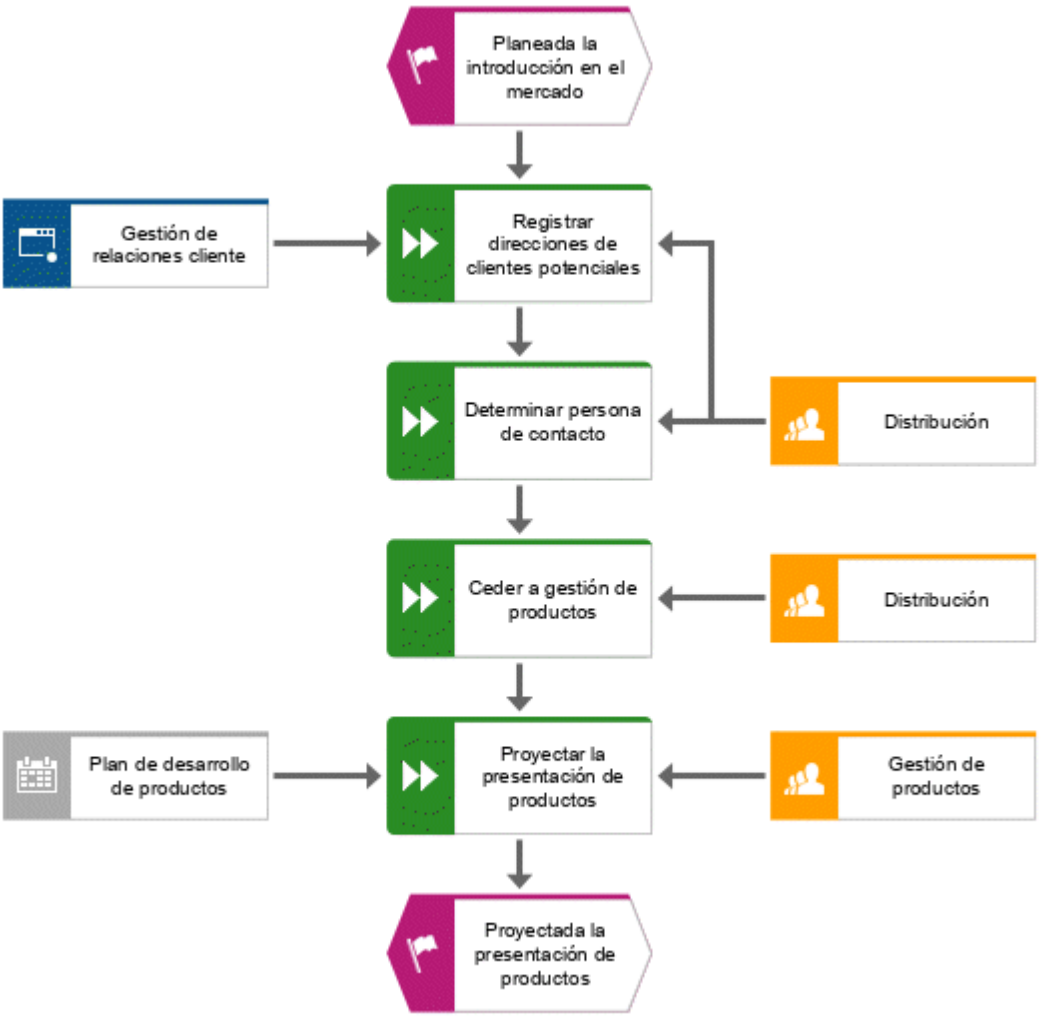


7. Haga clic en **Agenda**.

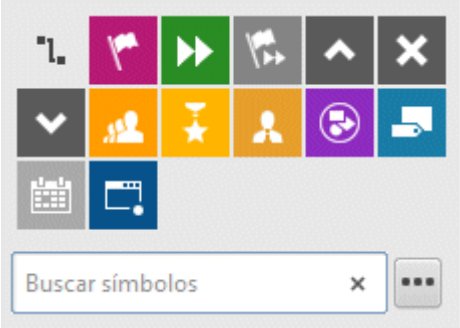
8. Introduzca el nombre **Plan de desarrollo de producto**y haga clic en la conexión **proporciona entrada para**.



Los sistemas de soporte se han asignado. Su modelo presenta ahora el siguiente aspecto:



Los símbolos de objeto colocados con ayuda de la casilla **Buscar símbolos** de la barra de herramientas **Modelación inteligente** se agregan automáticamente a la barra de herramientas **Modelación inteligente** del objeto correspondiente. Por esta razón, los símbolos de objeto del sistema de aplicación y de la agenda se encuentran disponibles en la barra de herramientas **Modelación inteligente** para objetos del tipo **Función**.



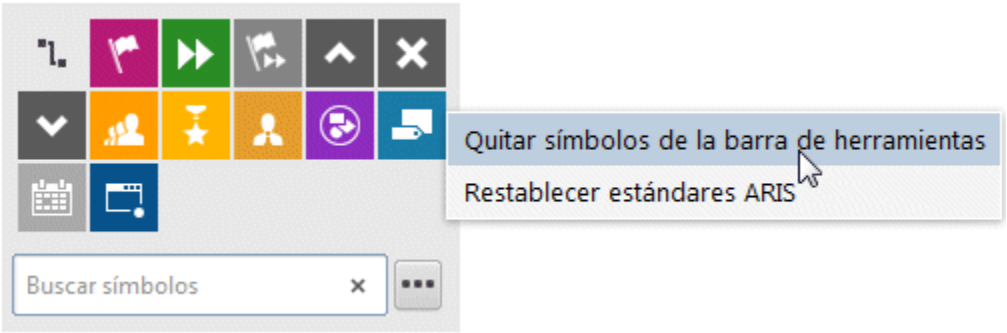
Aquí puede configurar la barra de herramientas **Modelación inteligente**.

4.4.6 Configurar barra de herramientas Modelación inteligente

En esta sección puede personalizar la barra de herramientas **Modelación inteligente** según sus necesidades. A continuación puede hacer clic en cualquiera de los botones **Insertar** de un objeto 'Función' cualquiera. El modelo no ha cambiado pero sí el número de símbolos de objeto que la barra de herramientas **Modelación inteligente** pone a disposición para funciones.

Procedimiento

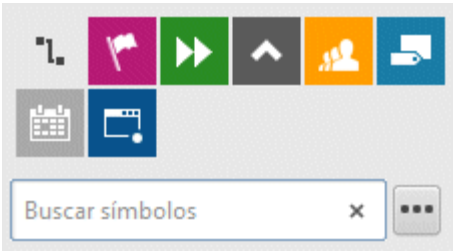
1. Haga clic en una función y después en uno de los botones **Insertar**.
2. Haga clic en **Configurar > Quitar símbolos de la barra de herramientas**.



3. Haga clic el los símbolos de objeto que desea quitar. Estos aparecerán en gris.

   Si desea excluir de la eliminación un símbolo de objeto ya seleccionado, vuelva a hacer clic en el símbolo de objeto.
4. Haga clic en **Aplicar**.

Los símbolos de objeto seleccionados se quitan de la barra de herramientas **Modelación inteligente**. Si hace clic en el botón **Insertar** de un objeto del tipo **Función** verá que se le ofrecen los siguientes símbolos de objeto.



4.4.7 Cómo cambiar de nombre a objetos

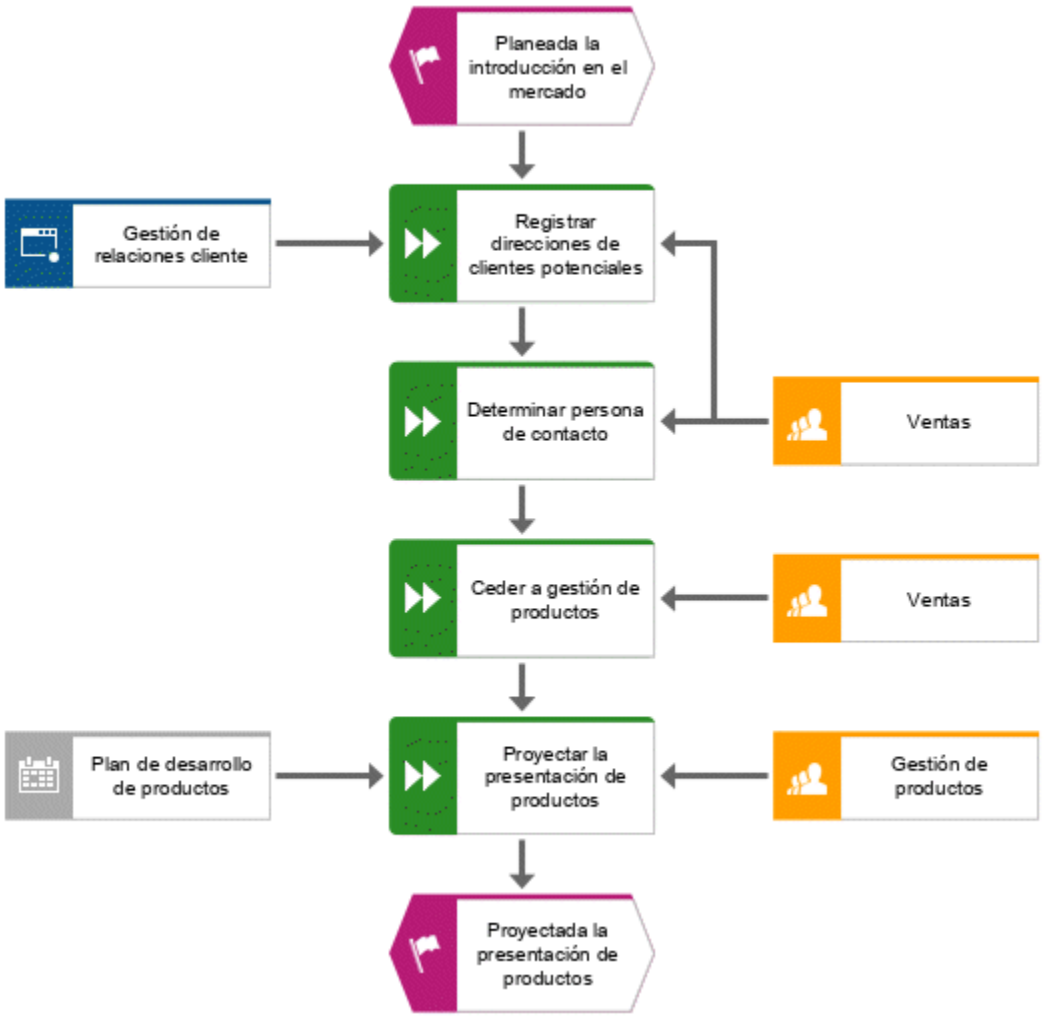
Los nombres de los objetos pueden cambiarse directamente en el modelo. Si cambia de nombre a un objeto, se cambiará automáticamente el nombre de todas las ocurrencias del mismo (página 17) en la base de datos.

Seguidamente se cambiará de nombre a la unidad organizativa **Distribución**.

Procedimiento

1. Seleccione uno de los símbolos **Distribución** y vuelva a hacer clic en el nombre de símbolo. El nombre se selecciona y puede sobrescribirse.
2. Escriba **Ventas** y haga clic en el área de modelación.

El nombre de la unidad organizativa es ahora **Ventas** y ambas ocurrencias del objeto se muestran ahora con el nuevo nombre.

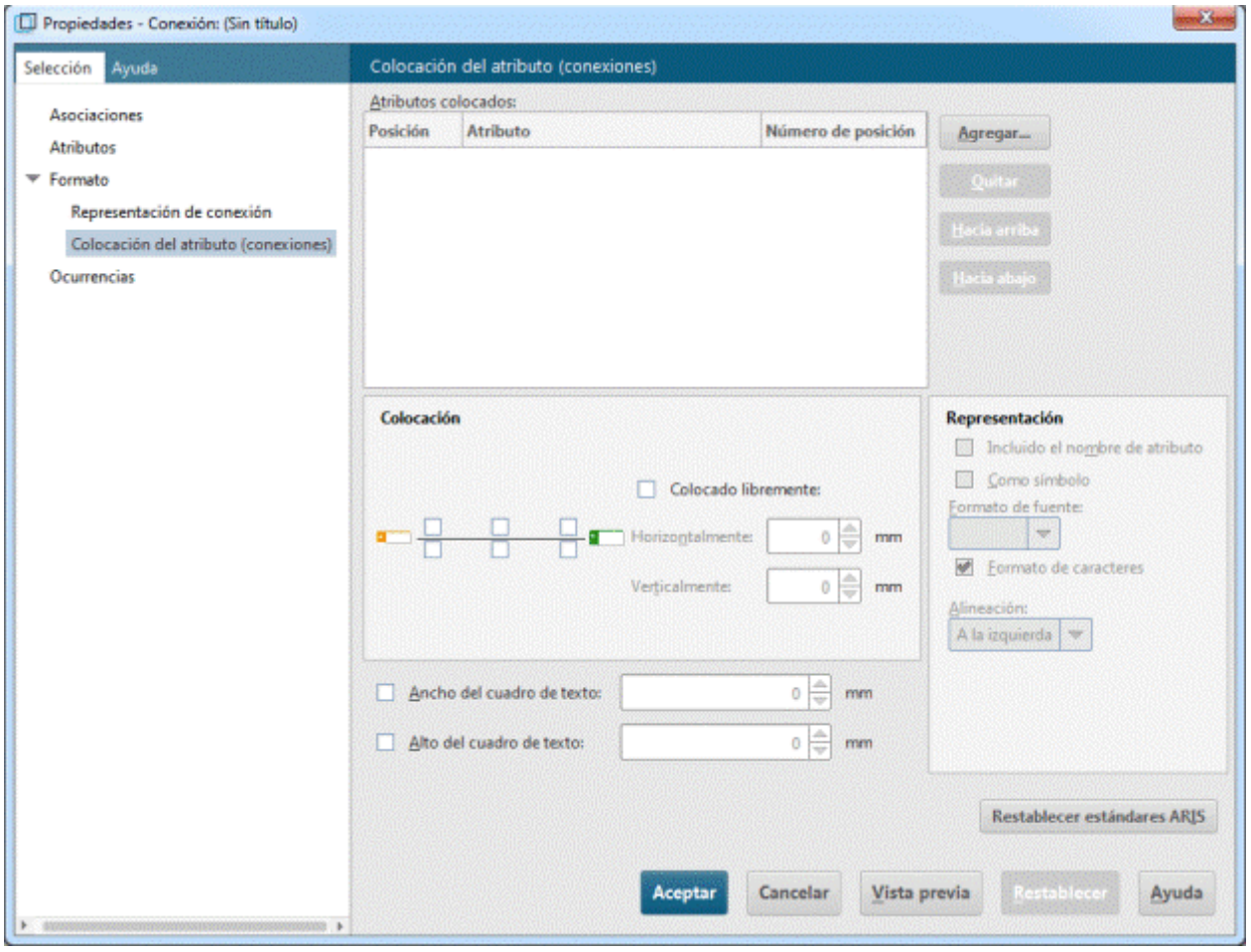


4.4.8 Cómo colocar atributos

Si lo desea puede mostrar los atributos de objetos y conexiones en su modelo. Seguidamente se mostrarán los tipos de conexión.

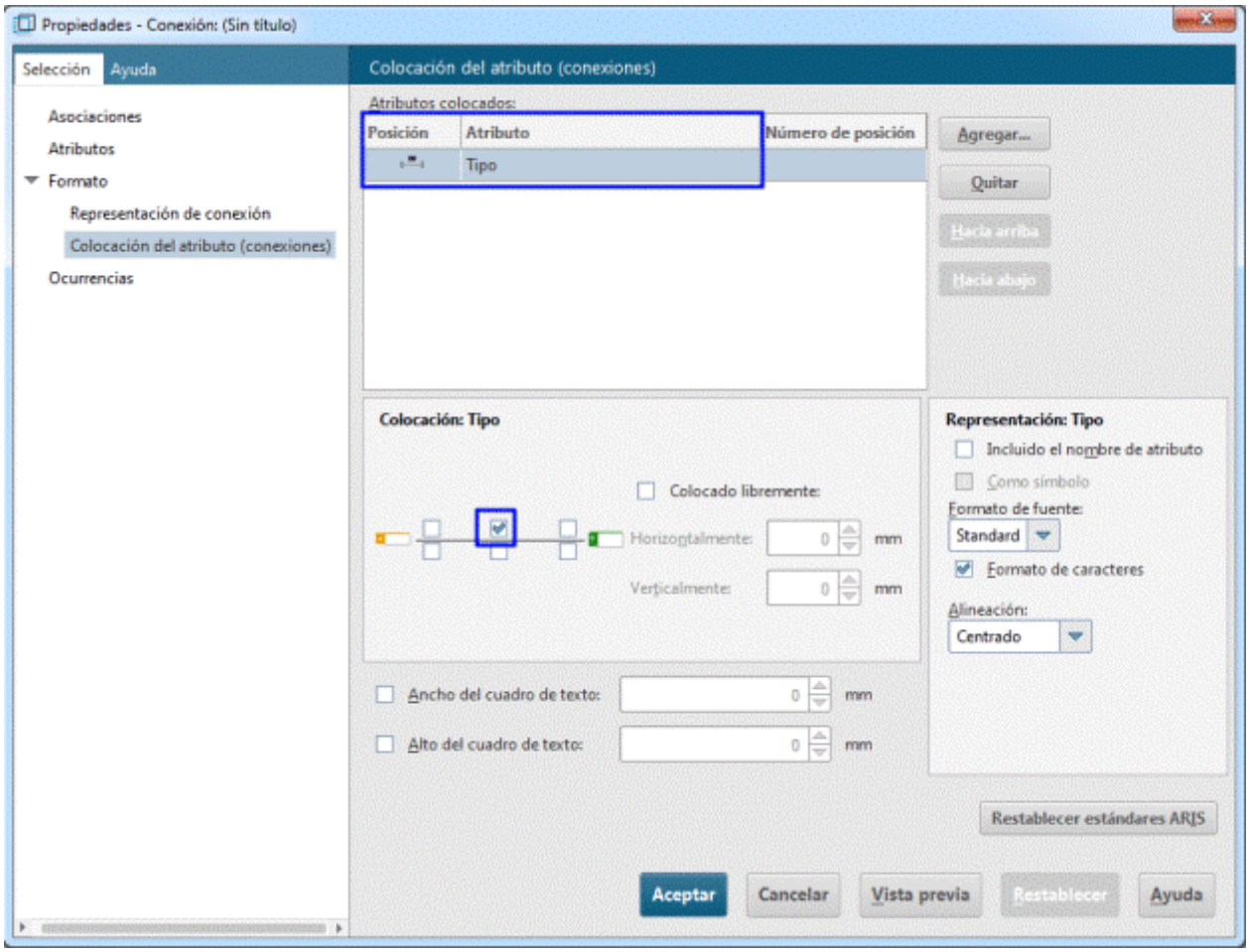
Procedimiento

1. Seleccione la conexión entre **Ventas** y **Registrar direcciones de clientes potenciales**.
2. En la barra de herramientas **Inicio** haga clic en **Propiedades**. El diálogo **Propiedades** se abrirá ahora.
3. En la ficha **Selección** haga clic en **Formato > Colocación del atributo (conexiones)**.



4. Haga clic en **Agregar**. El diálogo **Agregar atributos** se abrirá ahora.

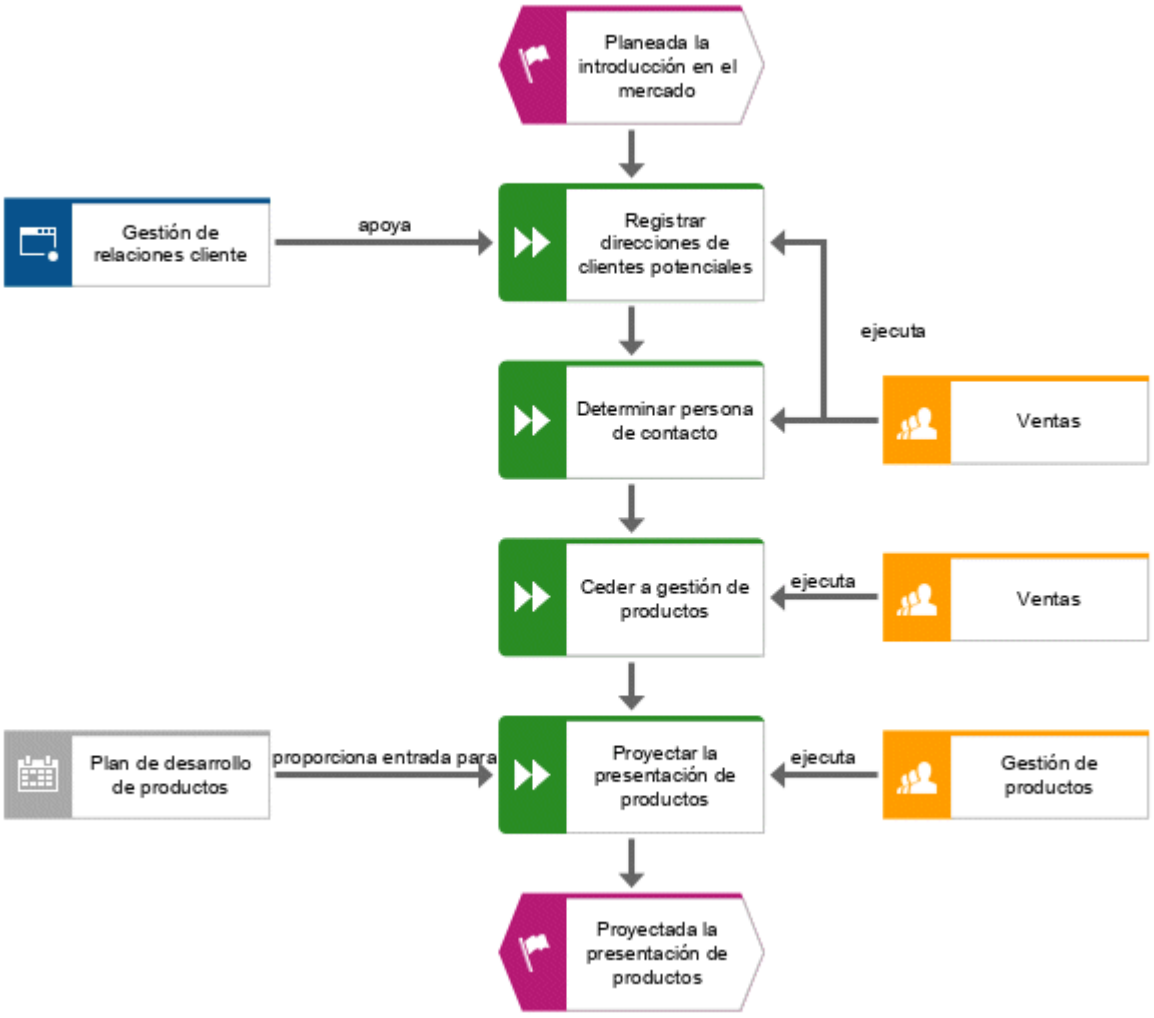
5. Active la casilla de verificación **Mostrar sólo atributos mantenidos** y haga doble clic en **Tipo**. El diálogo se cerrará ahora. En el diálogo **Propiedades** aparece **Tipo** y la entrada predeterminada está preseleccionada.



6. Haga clic en **Aceptar**. El diálogo se cierra y el atributo se muestra ahora en el modelo.
7. Para aumentar la distancia a la conexión arrastre el atributo hacia la derecha y suelte el botón del ratón.

8. Haga clic en el objeto **Customer Relationship Management**, presione la tecla **Ctrl** y haga clic en **Plan de desarrollo de producto**. Suelte ahora la tecla **Ctrl** y arrastre los objetos seleccionados hacia la izquierda. Esta acción garantiza que el diseño de modelo se mantenga intacto y que exista suficiente espacio entre los objetos **Plan de desarrollo de producto** y **Proyectar la presentación de productos** antes de colocar el atributo **Tipo** de la conexión **proporciona entrada para**.
9. Coloque los atributos deseados para las conexiones entre todas las funciones, unidades organizativas y sistemas de soporte, del mismo modo que efectuó esta operación la primera vez.

Acaba de completar el modelo. Su modelo presenta ahora el siguiente aspecto:



4.5 Cómo guardar modelos

Para conservar su trabajo haga clic en **Guardar**.

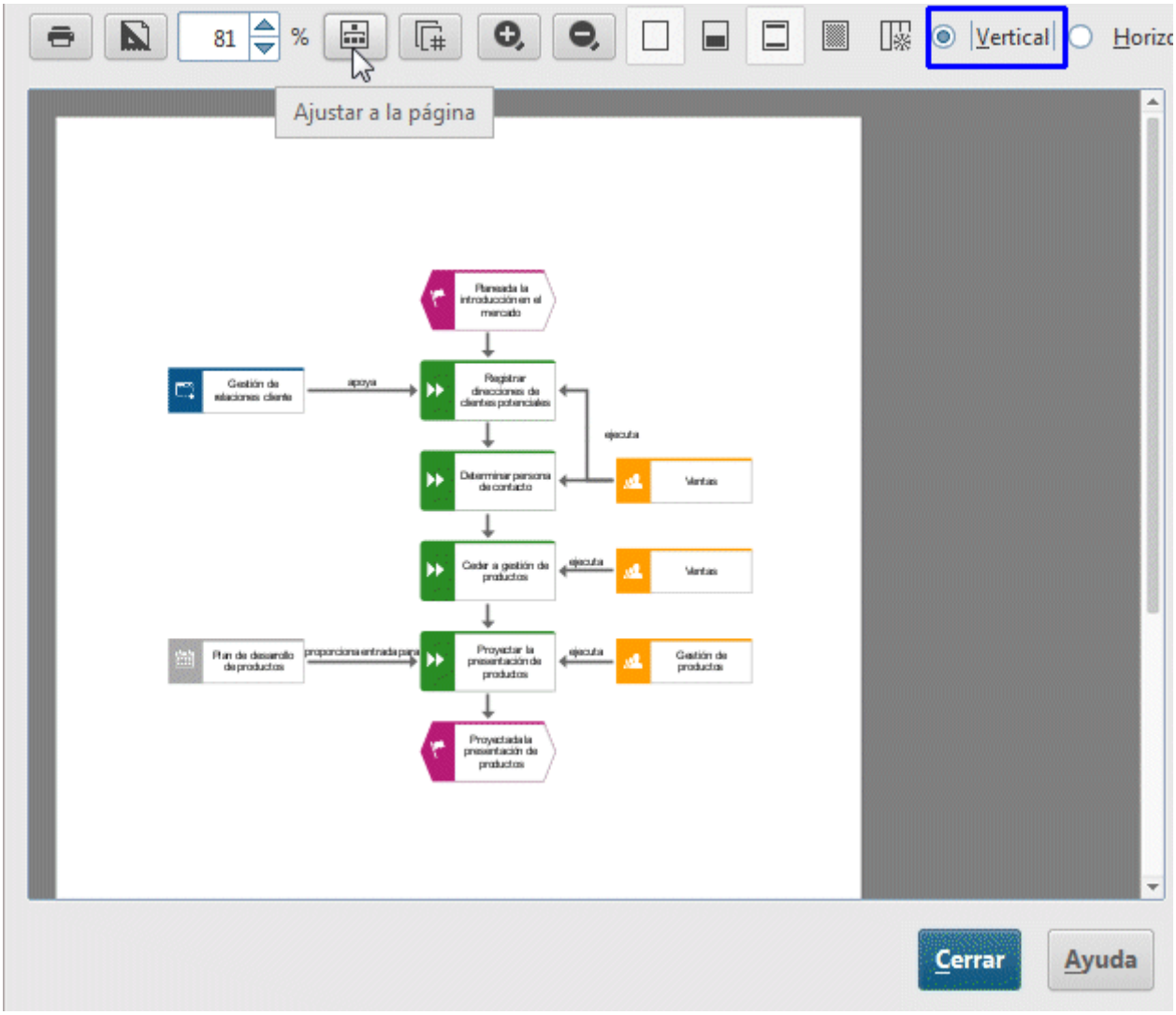
Ha creado un modelo.

5 Cómo imprimir modelos

Si lo desea puede imprimir sus modelos.

Procedimiento

1. Haga clic en **ARIS > Imprimir > Vista preliminar**. El diálogo **Imprimir** se abrirá ahora.
2. Activa **Orientación vertical** y **Ajustar a la página**.



3. Haga clic en **Imprimir**.
4. Seleccione la impresora deseada y haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en **Cerrar**.

Acaba de imprimir su modelo.

6 Cerrar el modelo

Acaba de crear el modelo. Ahora puede cerrarlo si lo desea.

Procedimiento

1. Haga clic en × **Cerrar** de la ficha del modelo.

   Si aún no ha cerrado el modelo se abre un diálogo informativo.
2. Haga clic en **Sí** para guardar y cerrar el modelo.

La ficha de modelo se cierra.

7 Información legal y de soporte

Esta sección le ofrece información general sobre la asistencia técnica y los aspectos jurídicos de los productos.

7.1 Ámbito de la documentación

La información suministrada describe la configuración y las características en el momento de publicación del presente documento. Como la documentación y el software pasan por distintos ciclos de producción, la descripción de la configuración y las características puede no reflejar exactamente la configuración y las características reales. En las Notas de la versión incluidas con el producto se proporciona información sobre posibles discrepancias. Lea las Notas de la versión y tenga en cuenta esta información al instalar, configurar y utilizar el producto.

Si desea instalar funciones técnicas o de sistemas empresariales sin utilizar los servicios de consultoría de SAG ARIS GmbH, debe conocer a fondo el sistema que se va a instalar, su función prevista, los sistemas de destino y las distintas dependencias. Dada la gran cantidad de plataformas y configuraciones de hardware y software interdependientes, solo podemos describir instalaciones específicas. Es imposible documentar todas las configuraciones y dependencias posibles.

Si combina diversas tecnologías, respete siempre las instrucciones de los fabricantes, especialmente los avisos relacionados con nuevas versiones en sus páginas de Internet. No podemos garantizar el correcto funcionamiento ni la instalación de sistemas de terceros aprobados, por lo que no ofrecemos soporte. Siga siempre las instrucciones proporcionadas en los manuales de instalación de los fabricantes correspondientes. Si tuviera algún problema, póngase en contacto con el fabricante correspondiente.

Si necesita ayuda para instalar sistemas de terceros, póngase en contacto con su organización de ventas ARIS local (https://aris.com). Tenga en cuenta que este tipo de personalización específica del fabricante o del cliente no está cubierta por el contrato de mantenimiento de software ARIS estándar y sólo puede realizarse bajo petición y acuerdo especiales.

7.2 Soporte técnico

SOPORTE DE PRODUCTOS

Proporcionamos asistencia para los productos ARIS a todos los clientes con un contrato de asistencia válido.

Póngase en contacto con nuestros servicios de asistencia global en ARIS Community para plantear y actualizar incidencias de asistencia (https://ariscommunity.com/support) y publicar ideas y solicitudes de funciones (https://aris.ideas.aha.io).

COMMUNITY

Regístrese en ARIS Community para descargar productos, actualizaciones y correcciones, encontrar información de expertos e interactuar con otros usuarios.

DOCUMENTACIÓN

Para obtener información sobre cómo utilizar y activar los productos y para otras cuestiones de asistencia técnica, visite el sitio web de documentación ARIS (https://docs.aris.com/).

Si quieres dar tu opinión sobre algún tema de la documentación, escribe a documentation@aris.com.